

UEH
UNIVERSITY



ĐẠI HỌC KINH TẾ TP.HCM

VIỆN PHÁT TRIỂN NGUỒN NHÂN LỰC VÀ KINH DOANH

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

KẾ TOÁN TRƯỞNG



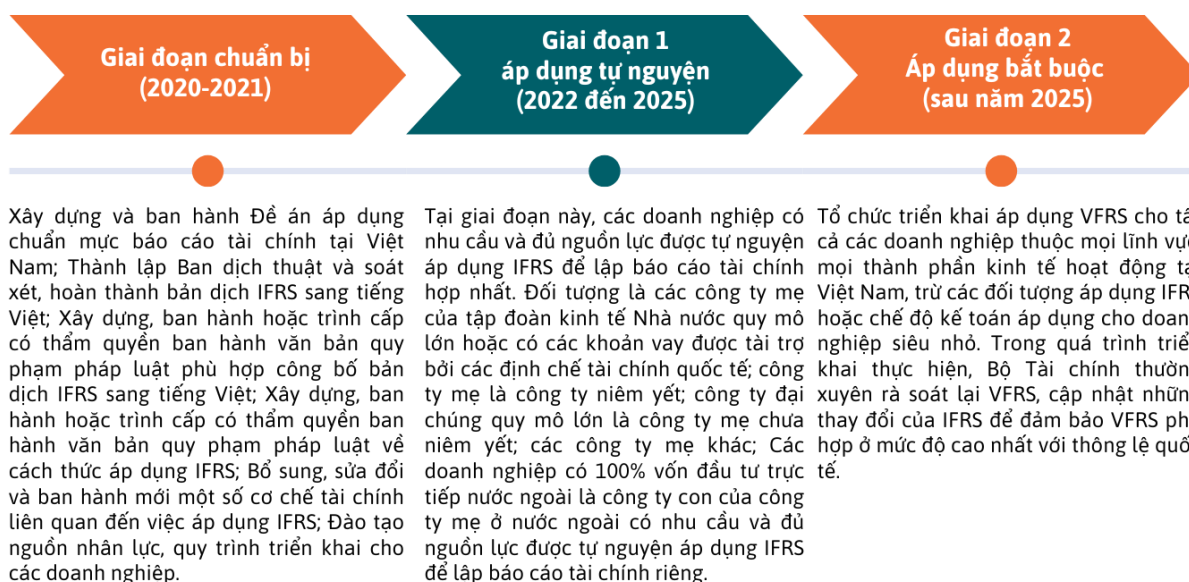
1. GIỚI THIỆU KHÓA HỌC

Chương trình đào tạo **Kế toán trưởng được Viện Phát triển Nguồn nhân lực và Kinh doanh (HUREDIN) – Đại học Kinh Tế TP.HCM** tổ chức giảng dạy dựa theo nội dung quy định của Thông tư 199 của Bộ tài chính nhằm cung cấp cho học viên các kiến thức và kỹ năng cần có của một người làm Kế toán trưởng chuyên nghiệp hiện nay. Khi hoàn thành và đạt các yêu cầu theo quy định học viên sẽ nhận được chứng chỉ Kế toán trưởng do Bộ Tài Chính cấp. Bên cạnh chứng chỉ Kế toán trưởng học viên sẽ được trang bị thêm **một trong hai nội dung về quy định và phần mềm quan trọng cho việc phát triển sự nghiệp**: (1) **HỆ THỐNG CHUẨN MỤC IFRS VÀ CHUYỂN ĐỔI BÁO CÁO TÀI CHÍNH TỪ VAS SANG IFRS** hoặc (2) **KẾ TOÁN EPR (EPR FOR ACCOUNTING)**

1.1 Chương trình Hệ thống chuẩn mực IFRS và chuyển đổi báo cáo tài chính từ VAS sang IFRS.

▲ Cùng bạn chuẩn bị sẵn sàng kiến thức về quy định mới để phát triển sự nghiệp kế toán!

Ngày 16/3/2020, Bộ Tài chính ban hành Quyết định số 345/QĐ-BTC phê duyệt Đề án áp dụng chuẩn mực báo cáo tài chính tại Việt Nam. Theo Đề án này, việc triển khai áp dụng chuẩn mực báo cáo tài chính quốc tế (IFRS) tại Việt Nam sẽ được thực hiện theo 03 giai đoạn.



Như vậy, từ sau 2025 quy định mới này sẽ được áp dụng bắt buộc cho các doanh nghiệp. Với vai trò là kế toán trưởng bạn cần nắm được quy định và vận dụng vào áp dụng cho công ty. Đây cũng sẽ là cơ hội để bạn dẫn đầu, chứng minh năng lực của bản thân và tăng khả năng cạnh tranh với các ứng viên khác. Những điều này tạo tiền đề cho sự thăng tiến, phát triển sự nghiệp và tăng thu nhập cho người học.

Với chương trình bao gồm 10 buổi học, học viên sẽ:

- Hiểu và nắm bắt được bộ Hệ thống chuẩn mực IFRS;
- Nắm vững lộ trình áp dụng tại Việt Nam và những lưu ý cần thiết khi áp dụng;
- Thực hiện được công việc lập và trình bày báo cáo tài chính riêng theo hệ thống chuẩn mực IFRS;
- Nhận được chứng chỉ “Hệ thống chuẩn mực IFRS và chuyển đổi báo cáo tài chính từ VAS sang IFRS” do Viện Phát triển Nguồn nhân lực và Kinh doanh – ĐH Kinh Tế TP.HCM cấp.

(Chi tiết nội dung chương trình vui lòng tham khảo tại Phụ lục 1)

1.2 Chương trình Kế toán ERP (ERP for Accounting – E4A)

▲ Cùng bạn trở thành người làm kế toán chuyên nghiệp và hiện đại tại các doanh nghiệp, tập đoàn sử dụng giải pháp ERP!

SAP S/4HANA (Private Edition Cloud & On-Premise) là giải pháp ERP thuộc loại lớn nhất thế giới hiện nay. Theo báo cáo tháng 4/2024, có 85 trong Top 100 công ty lớn nhất toàn cầu đang sử dụng SAP S/4HANA. Điểm mạnh của S/4HANA thể hiện ở khả năng quản lý doanh nghiệp có quy mô mức tập đoàn, đa quốc gia, đa bộ sỏ kế toán cùng với nhu cầu hợp nhất báo cáo tài chính từ các công ty con lên mức vùng và tập đoàn. Rất nhiều doanh nghiệp lớn tại Việt Nam, và những thương hiệu quen thuộc trên sàn giao dịch chứng khoán, đang sử dụng SAP S/4HANA: Tập đoàn Vingroup, Tập đoàn Thép Hòa Phát, Thép Nam Kim, PNJ, Big4 trong kiểm toán, các ngân hàng lớn, ...

► CHƯƠNG TRÌNH KẾ TOÁN ERP LÀ GÌ?

Chủ đề nằm trong chương trình học KẾ TOÁN TRƯỞNG, được phối hợp thực hiện cùng NGIG Institute (thuộc NGI Group, đôi tác đào tạo được ủy quyền toàn cầu của SAP tại Việt Nam).



Chương trình học xoay quanh lĩnh vực Kế toán ERP, giúp cho người làm kế toán được trải nghiệm các nghiệp vụ kế toán trong một mô hình doanh nghiệp quy mô mức tập đoàn, nơi mà việc sử dụng giải pháp ERP lớn nhất và phổ biến nhất hiện nay – SAP S/4HANA – đang được áp dụng. Qua đó, người học sẽ nắm được cách thức giải pháp ERP tổ chức và vận hành các quy trình kế toán, đặc biệt trong bối cảnh tích hợp giữa kế toán với các phần hành nghiệp vụ khác như mua hàng, bán hàng, và sản xuất.

Chương trình học được thiết kế theo hình thức MOOC, kết hợp giữa học trực tiếp trên lớp và học online qua các bài giảng video, với tổng thời lượng 8 buổi học với 4 buổi học trực tiếp và 4 buổi học online.

Kết thúc chương trình đào tạo, học viên được cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học bởi NGI Group, **được công nhận trong mạng lưới các khách hàng và đối tác của SAP trên toàn cầu.**

Lợi ích của học viên:

- Được trang bị kiến thức cơ sở về giải pháp ERP nói chung và lĩnh vực Kế toán ERP nói riêng, hiểu được vai trò của Kế toán ERP trong công cuộc chuyển đổi số tại các doanh nghiệp;
- Được thực hành trải nghiệm hệ thống SAP S/4HANA – giải pháp ERP dành cho doanh nghiệp được sử dụng bởi hầu hết các tập đoàn lớn trong và ngoài nước;

- Được cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học bởi NGIG & HUREDIN, **mang giá trị cao và được công nhận trong mạng lưới khách hàng và đối tác của SAP trên toàn cầu**, có logo SAP Partner cũng như mã xác thực;
- Được cấp **miễn phí khóa học L01** trên nền tảng Udemy có **giá trị sử dụng vĩnh viễn**, trị giá **1.499.000 đồng**. Các bài giảng video trong khóa học được truy cập trọn đời theo chính sách của Udemy, là tư liệu tra cứu hữu ích cho người làm kế toán trong các doanh nghiệp có sử dụng giải pháp ERP;
- Được **ưu đãi** khi tham gia các khóa học chuyên sâu về SAP do NGIG và HUREDIN tổ chức;
- Được **ưu tiên giới thiệu việc làm** liên quan đến SAP trong mạng lưới các khách hàng và đối tác của SAP tại Việt Nam.

(Chi tiết nội dung chương trình vui lòng tham khảo tại Phụ lục 2)

2. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA KHÓA HỌC

Học viên tham gia khóa học cần thỏa các điều kiện như sau:

- Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về tài chính, kế toán, kiểm toán từ bậc trung cấp trở lên.
- Có thời gian công tác thực tế về tài chính, kế toán, kiểm toán như sau:
 - **Tối thiểu là 2 năm** trở lên kể từ ngày **ghi trên bằng tốt nghiệp đại học** chuyên ngành tài chính/kế toán/kiểm toán;
 - **Tối thiểu là 3 năm** trở lên kể từ ngày **ghi trên bằng tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng** chuyên ngành tài chính/kế toán/kiểm toán;
- Có **Đơn xin học, trong đó có xác nhận thời gian công tác thực tế** về tài chính, kế toán, kiểm toán của cơ quan đang công tác, kèm theo bản sao có chứng thực Bằng tốt nghiệp chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán (được hướng dẫn tại mục 8 dưới đây).

3. ĐỊA ĐIỂM VÀ LỊCH HỌC

4.1 Lớp học tại cơ sở B của Đại học Kinh tế TP.HCM

Địa chỉ: Số 279 Nguyễn Tri Phương, Phường 8, Quận 10 ([Xem bản đồ](#))

✚ Lớp học trong tuần:

- Lịch học: Tối 2 – 4 – 6 hoặc tối 3 – 5 – 7
- Giờ học: Từ 18h00 – 20h30

✚ Lớp học cuối tuần:

- Lịch học: Học chiều thứ 7 và cả ngày chủ nhật
- Giờ học: Buổi sáng từ 8h30 – 11h00; Buổi chiều từ 13h00 – 15h30

4.2 Lớp học tại cơ sở D của Đại học Kinh tế TP.HCM

Địa chỉ: Số 196 Trần Quang Khải, Phường Tân Định, Quận 1 ([Xem bản đồ](#))

- Lịch học: Tối 2 – 4 – 6 hoặc tối 3 – 5 – 7; Giờ học Từ 19h00 – 21h00

4. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

STT	CHUYÊN ĐỀ
1	Pháp luật liên quan đến doanh nghiệp
2	Quản lý tài chính doanh nghiệp
3	Pháp luật về thuế
4	Thẩm định dự án đầu tư
5	Quan hệ tín dụng, thanh toán và bảo lãnh giữa doanh nghiệp với Ngân hàng và Tổ chức tài chính
6	Pháp luật về kế toán
7	Tổ chức công tác kế toán và vai trò, nhiệm vụ kế toán trưởng doanh nghiệp
8	Kế toán tài chính doanh nghiệp
9	Tổ chức kế toán quản trị doanh nghiệp
10	Báo cáo tài chính và phân tích tài chính doanh nghiệp
12	Kiểm toán và kiểm toán báo cáo tài chính doanh nghiệp
13	Học viên tự chọn một trong hai học phần sau: - Hệ thống chuẩn mực IFRS và chuyển đổi báo cáo tài chính từ VAS sang IFRS. - Chương trình Kế toán ERP (ERP for Accounting – E4A)

5. CHỨNG CHỈ KHÓA HỌC

Sau khi kết thúc khóa học, những học viên đạt yêu cầu sẽ được nhận **Chứng chỉ Kế toán trưởng** do **Bộ Tài chính** cấp và:

- Chứng chỉ “Hệ thống chuẩn mực IFRS và chuyển đổi báo cáo tài chính từ VAS sang IFRS” khi học viên chọn học phần IFRS, hoặc;
- Giấy chứng nhận hoàn thành khóa học “Kế toán ERP (ERP for Accounting – E4A)” khi học viên chọn học phần E4A.

6. HỌC PHÍ VÀ ƯU ĐÃI

Chi phí đào tạo trọn gói: 9 triệu đồng/học viên (chi phí trên bao gồm chi phí tài liệu học tập, văn phòng phẩm, thi cuối khóa, cấp chứng chỉ, tài khoản phần mềm học tập).

Ưu đãi học phí:

- Giảm 5% khi đóng học phí trước khai giảng 3 ngày làm việc (không tính thứ 7, chủ nhật và ngày lễ).
- Giảm 5% dành cho nhóm đóng tiền học phí học theo nhóm từ 3 – 5 người.
- Giảm 10% dành cho nhóm đóng tiền học phí học theo nhóm từ 6 người trở lên.
- Giảm 5% học phí dành cho học viên hiện là sinh viên các Trường Đại học
- Giảm 10% học phí dành cho học viên hiện là sinh viên Đại học Kinh tế TP.HCM.
- Giảm 5% học phí dành cho cựu học viên của Viện Phát triển Nguồn nhân lực và Kinh doanh.

7. QUY TRÌNH GHI DANH KHÓA HỌC

Bước 1: Học viên nhận tư vấn khóa học và chuẩn bị hồ sơ nhập học bao gồm:

- 01 Bản sao bằng tốt nghiệp (có công chứng)
- 01 Đơn đăng ký học và xác nhận thâm niên công tác ([tải mẫu đơn tại đây](#))
- 01 Phiếu thông tin học viên có dán 04 ảnh 3x4 ([tải mẫu tại đây](#))
- 01 CMND/CCCD photo (không cần công chứng)

Bước 2: Nộp hồ sơ và đóng học phí:

Anh/Chị có thể nộp hồ sơ và đóng học phí bằng 01 trong 02 cách sau:

➤ Cách 1: Nộp hồ sơ và đóng học phí trực tiếp tại Đại học Kinh tế TP.HCM:

- Thời gian: Từ thứ 2 đến thứ 6. Sáng: từ 8h00 – 11h30; Chiều: từ 13h30 – 18h00
- Địa điểm:

ĐẠI HỌC KINH TẾ TP. HỒ CHÍ MINH

Cơ sở B – Số 279 Nguyễn Tri Phương, P.5, Q.10, TP. Hồ Chí Minh

Phòng B2.005, tầng trệt, Tòa nhà B2 (kế bên công giữ xe dành cho Giảng viên – số 38 đường Đào Duy Từ).

Số điện thoại liên hệ: Ms.Trinh 0898 338 999 - Mr. Niệm 0908 023 467 – Ms. Ngân (0932 624 110)

➤ Đăng ký online và chuyển khoản học phí:

- Anh/Chị chụp hồ sơ gửi qua fanpage/email/chuyên viên tư vấn để xem xét hồ sơ. Hồ sơ gốc Anh/Chị nộp vào ngày học đầu tiên.
- Chuyển khoản học phí:

Thông tin về tài khoản của Viện:

- Tên tài khoản: Viện Phát triển Nguồn Nhân lực và Kinh doanh
 - Số tài khoản: 0036100000114007
 - Ngân hàng: Ngân Hàng TMCP Phương Đông – Phòng Giao dịch Duy Tân, Q.3, TP. HCM
 - Nội dung chuyển khoản: HO VA TEN – KTT MÃ LỚP – SĐT
- Ví dụ: NGOMAITRINH KTT005 0852684502

Bước 3: Hoàn thành ghi danh và nhập học:

Xác nhận học phí, tài liệu, phòng học và các thông tin hướng dẫn khác sẽ được gửi cho học viên qua email và group lớp.

8. CÁC CÂU HỎI THƯỜNG GẶP KHI CHUẨN BỊ HỒ SƠ

1. Công ty tôi đang công tác không đủ số năm theo yêu cầu thì phải làm sao?

Trong đơn xác nhận thâm niên, Anh/Chị liệt kê thông tin thời gian làm việc tại các công ty trước đây sao cho đủ ít nhất 2 năm với bằng ĐH, ít nhất 3 năm đối với bằng cao đẳng/trung cấp. Chỉ cần công ty hiện tại ký xác nhận.

Thời gian Từ tháng/đến tháng	Bộ phận/Đơn vị làm việc	Chức danh công việc	Số năm và tháng làm việc theo chuyên ngành
Công ty A			
Công ty B			
Công ty C			
...			

Trường hợp công ty hiện tại không đồng ý xác nhận thời gian làm ở các công ty trước đây. Anh/Chị có thể:

- Liên hệ lại với công ty cũ để xin xác nhận
- Sử dụng các giấy tờ khác có đủ thời gian công tác yêu cầu như sổ bảo hiểm, hợp đồng lao động.

2. Tôi không tiện xin xác nhận thâm niên công tác, có cách nào thay thế không?

Anh/Chị có thể thay thế đơn xác nhận thâm niên công tác bằng 1 trong các giấy tờ khác như sau:

- Sổ bảo hiểm (có công chứng) nếu có thể hiện thời gian công tác và vị trí công tác liên quan đến kế toán/tài chính/kiểm toán hoặc
- Hợp đồng lao động (có công chứng).

Lưu ý: Các giấy tờ trên cần thể hiện kinh nghiệm làm việc đủ ít nhất 2 năm đối với bằng ĐH, ít nhất 3 năm đối với bằng cao đẳng, trung cấp.

3. Công ty tôi không đồng ý sử dụng mẫu xác nhận của Đại học Kinh tế TP.HCM mà có mẫu riêng. Tôi có thể sử dụng mẫu này không.

Anh/Chị vui lòng gửi mẫu xác nhận của công ty cho nhân viên tư vấn để xác nhận.

4. Bằng tốt nghiệp tôi chỉ photo thôi có được không?

Bằng tốt nghiệp photo bắt buộc phải được công chứng. Trường hợp nếu có bản sao (có dấu đỏ) thì không cần công chứng.

5. Bằng tốt nghiệp của tôi là bằng nước ngoài thì có được chấp nhận không?

Nếu bằng đúng chuyên ngành kế toán/kiểm toán/tài chính thì sẽ vẫn được chấp nhận. Anh/Chị cần mang bằng đi dịch sang tiếng Việt, sau đó công chứng và bổ sung vào hồ sơ.

Phụ lục 1: CHƯƠNG TRÌNH HỆ THỐNG CHUẨN MỰC IFRS VÀ CHUYỂN ĐỔI BÁO CÁO TÀI CHÍNH TỪ VAS SANG IFRS

STT	CHUYÊN ĐỀ	Thời lượng (Buổi học)
1	<p>Giới thiệu về Hội đồng chuẩn mực kế toán quốc tế IASB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khung khái niệm cho báo cáo tài chính - IAS 1: Trình bày báo cáo tài chính - IAS 8: Chính sách kế toán, ước tính kế toán và sai sót - IFRS 15: Doanh thu theo hợp đồng với khách hàng 	1
2	<p>Kế toán Tài sản và Nợ phải trả</p> <ul style="list-style-type: none"> - IAS 16: Tài sản, nhà cửa và máy móc thiết bị (PPE) - IAS 38: Tài sản cố định vô hình - ISA 40: Bất động sản đầu tư - IAS 36: Suy giảm giá trị tài sản - IAS 23: Chi phí đi vay (VAS 16) - IAS 20: Trợ cấp Chính phủ 	6

	<ul style="list-style-type: none"> - IAS 2: Hàng tồn kho VAS 02 - IFRS 16: Cho thuê - IFRS 5: Tài sản dài hạn nắm giữ để bán, thanh lý một nhóm tài sản và các hoạt động không liên tục - IFRS 13: Đo lường giá trị hợp lý - Công cụ tài chính (IAS 32, IFRS 7, IFRS 9) - IAS 37: Dự phòng, Nợ tiềm tàng - IAS 10: Sự kiện diễn ra sau kỳ báo cáo_VAS 10 - IAS 19: Phúc lợi nhân viên - IAS 12: Thuế thu nhập doanh nghiệp_VAS 14 - IFRS 02: Thanh toán trên cơ sở giá trị cổ phiếu - IAS 41: Nông nghiệp 	
3	Hướng dẫn lập các bút toán điều chỉnh IFRS năm đầu tiên	1
4	Hướng dẫn lập báo cáo IFRS dựa trên các bút toán điều chỉnh	1
5	Các vấn đề liên quan đến báo cáo và thuyết minh <ul style="list-style-type: none"> - IAS 7: Báo cáo lưu chuyển tiền tệ - IFRS 8: Báo cáo bộ phận - IAS 24: Các bên có liên quan - IAS 33: Lợi nhuận trên cổ phiếu EPS - IAS3: Báo cáo tài chính giữa niên độ_VAS 27 	1
Tổng cộng		10

Phụ lục 2: CHƯƠNG TRÌNH KẾ TOÁN ERP (ERP for Accounting – E4A)

BUỔI	CHUYÊN ĐỀ	HÌNH THỨC
1	Giới thiệu SAP S/4HANA for Accounting Session 1.1 <ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu giải pháp ERP SAP S/4HANA dành cho kế toán Session 1.2 <ul style="list-style-type: none"> - Tình huống nhập vai: Quản trị kế toán trong mô hình tập đoàn đa quốc gia: Global Bike Incorporate Session 1.3 <ul style="list-style-type: none"> - Làm quen với SAP S/4HANA: Khám phá cấu trúc doanh nghiệp trên hệ thống S/4HANA Session 1.4	Trực tiếp

	<ul style="list-style-type: none"> - Các nghiệp vụ kế toán tài chính và kế toán quản trị trong SAP S/4HANA 	
2	<p>Thực hành một số thao tác với SAP S/4HANA</p> <p>Session 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập các khái niệm cơ bản trong ERP với SAP S/4 HANA - Thực hành truy cập và thực hiện một số thao tác cơ bản trên hệ thống. - Mở rộng kiến thức quan về ERP trong doanh nghiệp. <p>Kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành bài trắc nghiệm - Học viên truy cập được vào hệ thống, xem các dữ liệu và một số báo cáo chuẩn sẵn có của hệ thống. 	Học Online qua video
3	<p>Tìm hiểu cấu trúc doanh nghiệp, phân tích các loại dữ liệu cơ bản trong SAP</p> <p>Session 3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cấu trúc doanh nghiệp thông qua Organizational data. - Organizational Level và các quy trình hoạt động liên quan trong doanh nghiệp. <p>Session 3.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phân tích các loại dữ liệu cơ bản của doanh nghiệp trong SAP: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Master data ➤ Organizational data ➤ Transaction data <p>Kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành bài trắc nghiệm. - Nộp minh chứng thực hành (Master data, chứng từ được học viên tạo ra trong quá trình thực hành trên hệ thống). 	Học Online qua video
4	<p>Tổng quan chức năng mua hàng và liên kết sổ cái FICO trong SAP S/4HANA</p> <p>Session 4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hỏi / Đáp cho Buổi 2 & 3 <p>Session 4.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quy trình mua hàng trong SAP S/4HANA <p>Session 4.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liên kết sổ cái FICO (kế toán tài chính & kế toán quản trị) trong nghiệp vụ mua hàng. Tích hợp giữa FICO và phân hệ MM (Materials Management - Quản trị vật tư) trong quy trình mua hàng. <p>Session 4.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hành với SAP S/4HANA – nghiệp vụ kế toán phải trả 	Trực tiếp

<p>5</p>	<p>Hoạch định nhu cầu vật tư từ mua hàng - quản trị vật tư - bán hàng</p> <p>Session 5.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phân tích tình huống thực tế từ hoạch định nhu cầu, mua hàng đến bán hàng - Kiểm tra và chuẩn bị master data trên hệ thống (Material Master data, Vendor, Customer) - Lập kế hoạch (Material Planning) và chạy MRP (Material Requirements Planning) <p>Session 5.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn thực hiện mua hàng từ nhà cung cấp và theo dõi ghi nhận sổ sách kế toán phải trả. - Kiểm tra các bút toán được ghi nhận theo từng thao tác thực hiện và trích xuất báo cáo sổ sách kế toán. <p>Kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành bài trắc nghiệm - Nộp minh chứng thực hành (Master data, chứng từ được học viên tạo ra trong quá trình thực hành trên hệ thống). 	<p>Học Online qua video</p>
<p>6</p>	<p>Tổng quan chức năng sản xuất và liên kết sổ cái FICO trong SAP S/4HANA</p> <p>Session 6.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hỏi / Đáp cho Buổi 5 <p>Session 6.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quy trình bán hàng trong SAP S/4HANA - Liên kết sổ cái FICO (kế toán tài chính & kế toán quản trị) trong nghiệp vụ bán hàng. Tích hợp giữa FICO và phân hệ MM (Materials Management) và SD (Sales & Distribution) trong quy trình bán hàng. <p>Session 6.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hành với SAP S/4HANA – nghiệp vụ kế toán phải thu 	<p>Trực tiếp</p>
<p>7</p>	<p>Session 7.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phân tích tình huống thực tế từ hoạch định nhu cầu, mua hàng đến bán hàng. - Kiểm tra và chuẩn bị master data trên hệ thống đảm bảo cho nghiệp vụ bán hàng. <p>Session 7.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn thực hiện bán hàng cho khách hàng và theo dõi ghi nhận sổ sách kế toán phải thu. - Kiểm tra các bút toán được ghi nhận theo từng thao tác thực hiện và trích xuất báo cáo sổ sách kế toán. <p>Kiểm tra:</p>	<p>Học Online qua video</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành bài trắc nghiệm - Nộp minh chứng thực hành (Master data, chứng từ được học viên tạo ra trong quá trình thực hành trên hệ thống). 	
8	<p>Tổng quan chức năng bán hàng và liên kết sổ cái FICO trong SAP S/4HANA</p> <p>Session 8.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hỏi / Đáp cho Buổi 7 <p>Session 8.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quy trình sản xuất trong SAP S/4HANA <p>Session 8.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liên kết sổ cái FICO (kế toán tài chính & kế toán quản trị) trong nghiệp vụ sản xuất. Tích hợp giữa FICO và phân hệ MM (Materials Management) trong quy trình sản xuất. <p>Session 8.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kế toán chi phí và Kế toán giá thành với SAP S/4HANA trong sản xuất 	Trực tiếp
TÀI LIỆU HỌC TẬP		
<p>[1] Slide bài giảng & Case study exercise</p> <p>[2] Khóa học L01: SAP S/4HANA for Beginners</p> <p>[3] Hệ thống SAP S/4HANA dùng cho thực hành</p>		